



JOSÉ MATEUS HOFFMANN

**VICE-PRESIDENTE DE FISCALIZAÇÃO, ÉTICA E
DISCIPLINA**

Termo de Transferência



PROFISSIONAL



O Termo de Transferência de Responsabilidade Técnica foi instituído pela Res. CRCSC 294/2008 e posteriormente alterado pela Res. CRCSC 343/2012.

No seu artigo 1º o objetivo do Termo.

Art. 1º. O TERMO DE TRANSFERÊNCIA DA RESPONSABILIDADE TÉCNICA ELETRÔNICO, visa identificar os contabilistas e as organizações contábeis responsáveis pela realização dos trabalhos profissionais, bem como a situação dos serviços em execução e a serem executados.



O Art. 2º Define de quem é a responsabilidade pelo início do preenchimento do Termo.

Art. 2º. O TERMO DE TRANSFERÊNCIA DA RESPONSABILIDADE TÉCNICA ELETRÔNICO deverá ser preenchido, pelo Novo Contabilista, via eletrônica, no sitio do CRCSC, mediante senha pessoal, no prazo de 10 (dez) dias, da contratação do serviço, informando, por completo, os seguintes itens:

- I - Dados do Novo Contabilista.
- II - Dados da Entidade Objeto da Transferência.
- III - Motivo da Transferência (conforme a manifestação do cliente).
- IV - Informação sobre Honorários Profissionais
- V - Dados do Contabilista Anterior (Número de Registro no CRC).



O Art. 4º. Define o prazo de 10 dias e as informações que devem ser preenchidas pelo novo profissional no Termo.

Art. 4º. O Contabilista Anterior terá o prazo de 10 (dez) dias, contados a partir do recebimento da informação sobre o TERMO DE TRANSFERÊNCIA DA RESPONSABILIDADE TÉCNICA ELETRÔNICO para informar, via sitio do CRCSC, mediante senha pessoal, os seguintes itens:

- I - Dados da Entidade Objeto da Transferência (complemento).
- II - Informações Complementares (Situação dos Serviços sob a Responsabilidade do Contabilista).
- III - Informação sobre Honorários Profissionais.



PROFISSIONAL



O Art. 7º Estabelece que o não cumprimento do prazo de 10 dias pelos profissionais acarretará infração ao CEPC.

Art. 6º. – Depois de cumpridas as formalidades previstas nos artigos anteriores, o TERMO DE TRANSFERÊNCIA DA RESPONSABILIDADE TÉCNICA ELETRÔNICO, será homologado, eletronicamente, pelo CRCSC.

Art. 7º. A recusa por parte de qualquer um dos profissionais, acima mencionados, o não preenchimento do TERMO DE TRANSFERÊNCIA DA RESPONSABILIDADE TÉCNICA ELETRÔNICO, no prazo indicado (10 dias) ou o seu preenchimento de forma incorreta, acarretará em infração as normas previstas na legislação correlata, ficando sujeito a instauração do processo administrativo de fiscalização.



PROFISSIONAL



O Art. 8º Estabelece o prazo para entrega da documentação pelo profissional anterior.

E seu parágrafo único a possibilidade de pactuar a data final da responsabilidade técnica do profissional anterior.

Art. 8º. A documentação da empresa, associação ou qualquer outra entidade transferida, referente ao setor pessoal e setor fiscal deve ser encaminhada ao Novo Contabilista no prazo máximo de 10 (dez) dias, sendo que os demais documentos devem ser encaminhados em 30 (trinta) dias, ambos os prazos, a contar da data do recebimento da informação do TERMO DE TRANSFERÊNCIA DA RESPONSABILIDADE TÉCNICA ELETRÔNICO.

Parágrafo Único. – A responsabilidade do contabilista anterior se encerra na data da Transferência de Responsabilidade Técnica informada quando homologada conforme o Art. 6º, podendo as partes pactuar de forma diversa.



PROFISSIONAL



O novo profissional responsável técnica deve acessar o site do CRCSC <http://www.crcsc.org.br/> e clicar em fiscalização.



PROFISSIONAL



PLANTÃO CRC 17/10 Classe Contábil debate sobre a participação da mulher na ... **BOLETIM INFORMATIVO**

- INSTITUCIONAL
- REGISTRO
- FISCALIZAÇÃO
- CURSOS
- EVENTOS
- EXAMES
- BIBLIOTECA
- PUBLICAÇÕES
- REVISTA
- COMUNICAÇÃO
- LICITAÇÕES
- LEGISLAÇÃO
- CARTA DE SERVIÇO
- BOLSA DE OPORTUNIDADES
- GUIA DE PAGAMENTO / PARCELAMENTO
- CONSULTA / ETIQUETAS

DECORE

Declaração Comprobatória de Rendimentos

DECORE é sinônimo de **CREDIBILIDADE** e **CONFIABILIDADE**

DECORE

SERVIÇOS ONLINE

▶ ACESSE AQUI

FISCALIZAÇÃO ELETRÔNICA

▶ ACESSE AQUI

DECORE ELETRÔNICA

▶ ACESSE AQUI

Anuidade

▶ CLIQUE AQUI 2018

Imprima o boleto

DESTAQUES

NOTÍCIAS REVISTA JORNAL COLUNA CRCSC BALANÇO SOCIOAMBIENTAL

PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E ACESSO À INFORMAÇÃO.

▶ ACESSE AQUI



PROFISSIONAL



O novo profissional responsável técnico clicar em Termo de Transferência.



- EXAMES
- BIBLIOTECA
- PUBLICAÇÕES
- REVISTA
- COMUNICAÇÃO
- LICITAÇÕES
- LEGISLAÇÃO
- CARTA DE SERVIÇO
- BOLSA DE OPORTUNIDADES
- GUIA DE PAGAMENTO / PARCELAMENTO
- CONSULTA / ETIQUETAS

SERVIÇOS ONLINE

➤ ACESSE AQUI

FISCALIZAÇÃO	COMPOSIÇÃO	CALENDARIO DE FISCALIZAÇÃO	
FISCALIZAÇÃO ELETRÔNICA	ÉTICA PROFISSIONAL	TERMO DE TRANSFERÊNCIA	
DECORE	DENÚNCIA	CRP	ESTATÍSTICO
FORMULÁRIO E MODELOS		DÚVIDAS FREQUENTES	

TERMO DE TRANSFERÊNCIA

O Termo de Transferência da Responsabilidade Técnica Eletrônico, foi instituído pela Resolução CRCSC No. 343/12, visa identificar os contabilistas, bem como a situação dos serviços em execução e a serem executados.

O Termo de Transferência da Responsabilidade Técnica Eletrônico deverá ser preenchido, pelo Novo Contabilista, via eletrônica, no sitio do CRCSC, mediante senha pessoal, no prazo de 10 (dez) dias, da contratação do serviço e será encaminhado via eletrônica, ao Contabilista Anterior para sua validação no prazo de 10 (dez) dias.

IMPORTANTE: A NÃO validação do Termo de Transferência de Responsabilidade Técnica ou o seu preenchimento de forma incorreta, acarretará em infração as normas previstas na legislação, ficando sujeito a instauração do processo administrativo de fiscalização.

Resolução CRCSC Nº 343/12

[Acesse aqui](#)
Termo de Transferência



PROFISSIONAL



O novo profissional responsável técnico deve informar seu login e senha.



Browser tabs: Login - Termo de Transferência

Address bar: Não seguro | cadastro2.crcsc.org.br:8080/spw/str/login.aspx

Navigation icons: Back, Forward, Refresh, Home, Stop, Print, Full Screen, Close

Bookmarks: Apps, Chamador - Fiscaliza, Termo de Transferên, Webmail CRC, Portal de Sistemas CF, WhatsApp Web, Seguro Auto, Consórcio, BNDigital, Biblioteca Digital :: S, Consórcio Honda



SERVIÇOS ON-LINE

Login

Usuário* / ORIGINÁRIO

Senha*

[Esqueci minha senha](#)

(* Preenchimento obrigatório)

Confirmar Cancelar



Windows taskbar: Start button, Internet Explorer, File Explorer, VLC, Outlook, Chrome, System tray (Volume, Network, Power, Time: 08:39, Date: 18/10/2018)



PROFISSIONAL



Browser navigation bar showing address: cadastro2.crcsc.org.br:8080/spw/str/login.aspx. Includes navigation icons, a 'Não seguro' warning, and a list of open tabs such as 'Chamador - Fiscaliza...', 'Termo de Transferên...', 'Webmail CRC', 'Portal de Sistemas CI', 'WhatsApp Web', 'Seguro Auto, Consórcio', 'BNDigital', 'Biblioteca Digital :: S...', and 'Consórcio Honda'.



SERVIÇOS ON-LINE

Login

Usuário* SC / 017668 / ORIGINÁRIO

Senha* [obscured]

[Esqueci minha senha](#)

(*) Preenchimento obrigatório

Última atualização: 28/01/2016 16:00

© Spiderware



Windows taskbar showing icons for Internet Explorer, File Explorer, Mail, and Chrome. System tray includes a clock showing 08:41 on 18/10/2018, a battery icon, and network status.



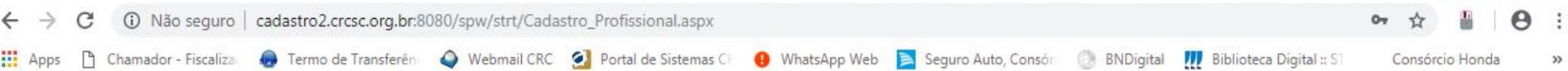
PROFISSIONAL



- O novo profissional responsável técnico deve conferir as informações apresentadas, especialmente o e-mail cadastrado e se for o caso clicar em Alterar Dados e corrigi-los.
- Se estiver correto clicar em Confirmar.



PROFISSIONAL



SERVIÇOS ON-LINE

ODIR DA SILVA AMADO

SC-017668/O

Confirma os Dados Abaixo?

Endereço: R. DOS LAGOS, 640

Bairro: ARIRIU

Cidade: PALHOCA

CEP: 88135-212

UF: SC

E-mail: odiramado@gmail.com

Sair

Alterar dados

Confirmar

Última atualização: 28/01/2016 16:00

Spiderware





Após aparece o menu de opções para o profissional preencher:

- Iniciar transferência
- Inclusão
- Desvinculação
- Concluídos
- Cancelados



A Inclusão deve ser preenchida, conforme Art. 9º da Res. CRCSC 343/2012.

Art. 9º. No caso de abertura de uma nova empresa, associação ou qualquer outra entidade, recebimento da documentação de uma empresa inativa, que não possa ser verificada a situação anterior, o contabilista deverá ser preenchido, pelo Novo Contabilista, no prazo de 10 (dez) dias, informando, por completo, os seguintes itens:



PROFISSIONAL



A Desvinculação deve ser preenchida, conforme Art. 10 da Res. CRCSC 343/2012.

Art. 10º. No caso de abandono ou baixa de registro ou entrega da documentação para a empresa, associação ou qualquer outra entidade, o Contabilista Anterior terá o prazo de 10 (dez) dias, contados a partir do ato para informar os seguintes itens:



PROFISSIONAL



Menu Principal x +

Não seguro | cadastro2.crcsc.org.br:8080/spw/strt/menu.aspx

Apps Chamador - Fiscaliza Termo de Transferên Webmail CRC Portal de Sistemas Cf WhatsApp Web Seguro Auto, Consór BNDigital Biblioteca Digital :: SI Consórcio Honda >>



SERVIÇOS ON-LINE

Termo de Transferência de Responsabilidade Técnica

Iniciar Transferência

Inclusão

Desvinculação

Concluídos

Cancelados

Sair

Última atualização: 28/01/2016 16:00

© Spiderware



Windows taskbar with icons for Internet Explorer, File Explorer, Mail, Chrome, and system tray showing time 08:42 and date 18/10/2018.



TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA

Dados do Novo Contabilista

Nº. Registro: CPF: Categoria:

Nome:

Vínculo	Registro	Nome	Resp. Técnico	Gestor	Data Inicial	Data Final
TITULAR	SC-002834/O	ODIR DA SILVA AMADO	SIM	-	13/12/1995	-

Página 1 de 1 (1 itens) < [1] >

Dados da Entidade Objeto da Transferência

CNPJ* Razão Social*

Cep* [Pesquisar Cep \(* Informe somente números\)](#)

Tipo Log.* Endereço* Número Complemento

Bairro Caixa Postal

Cidade* UF*

Termo Retificador Número do Termo Retificador





Tipo Log.* Endereço* Número Complemento

SELECI... [input] [input] [input]

Bairro Caixa Postal

[input] [input]

Cidade* UF*

[input] SELECI... [input]

Termo Retificador Número do Termo Retificador

NAO [input]

Motivo da Transferência*

[input]

Honorários estipulados pelo novo Contabilista* [input]

Dados do Contabilista Anterior

Nº. Registro*

..... [input] / ORIGINÁRIO [input] Confirmar ✓

CPF* Categoria*

[input] [input]

Nome*

[input]

(*) Preenchimento obrigatório

Salvar Cancelar





Termo de Transferência de Respo x +

Não seguro | cadastro2.crcsc.org.br:8080/spw/strt/inclusao.aspx

Apps Chamador - Fiscaliza Termo de Transferên Webmail CRC Portal de Sistemas CF WhatsApp Web Seguro Auto, Consórn BNDigital Biblioteca Digital :: ST Consórcio Honda >>



SERVIÇOS ON-LINE

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA

INCLUSÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA

Dados do Novo Contabilista

Nº. Registro: CPF: Categoria:

Nome:

Vínculo	Registro	Nome	Resp. Técnico	Gestor	Data Inicial	Data Final
TITULAR	SC-002834/O	ODIR DA SILVA AMADO	SIM	-	13/12/1995	-

Página 1 de 1 (1 itens) < [1] >

Dados da Entidade Objeto da Transferência

CNPJ* Razão Social*

Cep* [Pesquisar Cep \(* Informe somente números\)](#)

Tipo Log.* Endereço* Número Complemento

Bairro Caixa Postal

Cidade* UF*



SERVIÇOS ON-LINE

VALIDAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA

Dados do Contabilista

Nº. Registro	CPF	Categoria
SC-017668/O	656.419.819-15	CONTADOR
Nome		
ODIR DA SILVA AMADO		

Dados da Entidade Objeto da Desvinculação

CNPJ*	Razão Social*		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Cep*	<input type="text"/> Pesquisar Cep (* Informe somente números)		
Tipo Log.*	Endereço*	Número	Complemento
SELECION	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Bairro	Cidade*		Caixa Postal
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
UF*			SELECIONE...
<input type="text"/>			<input type="text"/>
Termo Retificador	Número do Termo Retificador		
NAO	<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/> Inscrição Estadual	<input type="checkbox"/> Inscrição Municipal		



Termo de Transferência de Respo x

Não seguro | cadastro2.crcsc.org.br:8080/spw/strt/desvinculacao.aspx

Apps Chamador - Fiscaliza Termo de Transferên Webmail CRC Portal de Sistemas CF WhatsApp Web Seguro Auto, Consór BNDigital Biblioteca Digital :: ST Consórcio Honda

Informações Complementares

Cliente desde Contabilidade até Diário / Razão até Livros Fiscais até Balancete / Balanço até

Data da Transferência de Responsabilidade Técnica*:

IRPJ-REF. Ano-base SINTEGRA - Ref. Mês-base Sped Contábil - Ref. Ano-base eSocial - Ref. Mês-base

DIRF-REF. Ano-base DIME - Ref. Mês-base Sped Fiscal - Ref. Mês-base

RAIS-REF. Ano-base DCTF - Ref. Mês-base Sped Contribuições - Ref. Mês-base

Responsável pelo envio das obrigações acessórias vincendas, conforme previsão contratual (Res. CFC 987/03 e suas alterações) *

Motivo da Desvinculação*

Honorários* :

Forma de Tributação*: SELECIONE...

(*) Preenchimento obrigatório

Windows taskbar with icons for Internet Explorer, File Explorer, Mail, Chrome, and system tray showing time 08:48 and date 18/10/2018.



Após o preenchimento pelos profissionais o Termo é disponibilizado para a fiscalização fazer a sua homologação.

Pode ser:

- Transferência de responsabilidade técnica.
- Inclusão de responsabilidade técnica.
- Desvinculação de responsabilidade técnica.
- Cancelamento do Termo.



FISCALIZAÇÃO CRCSC



Browser tabs: G1 - O portal de notícias da Globo x Menu Principal x

Address bar: Não seguro | cadastro2.crcsc.org.br:8080/spw/strt/fiscal/menuFiscal.aspx

Browser extensions: Apps, Chamador - Fiscaliza, Termo de Transferên, Webmail CRC, Portal de Sistemas CF, WhatsApp Web, Seguro Auto, Consó, BNDigital, Biblioteca Digital :: S, Consórcio Honda, Teste - Menu SPW, Teste - Cadastral SPW, Teste - Profissional S



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA

SERVIÇOS ON-LINE

Termo de Transferência de Responsabilidade Técnica

- Solicitação de Transferência
- Solicitação de Inclusão
- Solicitação de Desvinculação
- Consulta Concluídos
- Consulta Cancelados
- Relatórios
- Sair

Última atualização: 28/01/2016 16:00 © Spiderware

Windows taskbar with icons for Internet Explorer, File Explorer, VLC, Outlook, Chrome, Excel, Word, PowerPoint, and three instances of SPW. System tray shows 100% volume, network, and system clock: 14:11 18/10/2018



Principais problemas encontrados e providências a serem tomadas:

Novo profissional informa o número de registro do profissional anterior incorreto (profissional não era o responsável técnico).

Entrar em contato com o novo profissional para solicitar o cancelamento do Termo.



Principais problemas encontrados e providências a serem tomadas:

Novo profissional informa o número de registro do profissional anterior que já está com o registro baixado ou cancelado por falecimento em Santa Catarina.

Entrar em contato com o novo profissional para solicitar o cancelamento do Termo.



Principais problemas encontrados e providências a serem tomadas:

Novo profissional informa o número de registro de profissional anterior que não possui registro secundário em Santa Catarina.

Entrar em contato com o novo profissional para solicitar o cancelamento do Termo.



Principais problemas encontrados e providências a serem tomadas:

Profissional anterior informa que a transferência de responsabilidade técnica não irá ocorrer, conforme renegociação com o cliente ou nos casos em que o cliente desistiu da transferência.

Entrar em contato com o novo profissional para solicitar o cancelamento do Termo ou comprovar que a transferência irá acontecer de fato.



Principais problemas encontrados e providências a serem tomadas:

Novo profissional inicia mais de um Termo de Transferência para a mesma empresa (Termo em duplicidade).

Entrar em contato com o novo profissional para solicitar o cancelamento do Termo.



Principais problemas encontrados e providências a serem tomadas:

Profissional anterior não possui e-mail cadastrado no CRCSC.

Entrar em contato com o profissional anterior para solicitar a inclusão do seu e-mail no seu cadastro no CRCSC.



Principais problemas encontrados e providências a serem tomadas:

Profissional anterior que não valida o Termo.

- 1 - Ligar para o profissional efetuar a validação ou esclarecer o motivo de não fazê-la.
- 2 - Se não ocorrer a validação Notificar o profissional anterior para validar o Termo.
- 3 – Não sendo cumprida a Notificação o profissional será Autuado.



JOSÉ MATEUS HOFFMANN

VICE-PRESIDENTE DE FISCALIZAÇÃO, ÉTICA E DISCIPLINA

Odir da Silva Amado
Coordenador de Fiscalização
fiscalizacao@crcsc.org.br
(48) 3027-7021